

**Общество с ограниченной ответственностью  
Научно производственное предприятие  
«ИНТЕГРАЛ»**

Утверждено  
Ген.директор  И.В.Угнивенко  


**ПОЛОЖЕНИЕ  
о Педагогическом совете**

1.1. Педагогический совет является одним из коллегиальных органов управления ООО НПП «Интеграл» для рассмотрения основных вопросов организации образовательной деятельности.

1.2. В состав Педагогического совета входят:

- ✓ Генеральный директор,
- ✓ преподаватель по охране труда,
- ✓ преподаватель по промышленной и экологической безопасности.

1.3. Решения, утвержденные приказом генерального директора, являются обязательными для исполнения.

1.4. Основными задачами Педагогического совета являются:

- реализация государственной политики в области образования;
- ориентация деятельности педагогического коллектива на повышение качества образовательной деятельности;
- разработка содержания работы по общей теме программы развития ООО НПП «Интеграл»;
- внедрение в практическую деятельность педагогов достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;
- решение вопросов о приеме и выпуске обучающихся.

**2. Функции Педагогического совета**

Педагогический совет осуществляет следующие функции:

- принимает участие в разработке программы развития ООО НПП «Интеграл»;
- разрабатывает общеобразовательную программу ОУ; – обсуждает и утверждает планы урочной и внеурочной деятельности ООО НПП «Интеграл»;
- принимает решение о проведении промежуточной аттестации по результатам учебного периода, о допуске обучающихся к итоговой аттестации;
- принимает решение об исключении из ООО НПП «Интеграл» обучающегося.

**3. Права и ответственность**

3.1. Педагогический совет имеет право:

- создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на педагогическом совете;

- принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;
- принимать, утверждать положения (локальные акты) с компетенцией, относящейся к объединениям по профессии;
- в необходимых случаях на заседания Педагогического совета могут приглашаться представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с ООО НПП «Интеграл» по вопросам обучения, представители учреждений, участвующих в финансировании организации образовательной деятельности и др. Необходимость их приглашения определяется председателем Педагогического совета. Лица, приглашенные на заседание Педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.
- принимать участие в разработке и согласовании локальных нормативных актов.

### 3.2. Педагогический совет несет ответственность за:

- выполнение планов работы ООО НПП «Интеграл»;
- соответствие принятых решений законодательству РФ в области образования, защиты прав обучающихся;
- утверждение образовательных программ;
- принятие решений по каждому рассматриваемому вопросу, с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений.

## 4. Организация деятельности

4.1. Педагогический совет выбирает из своего состава секретаря совета.

4.2. Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью годового плана работы ООО НПП «Интеграл».

4.3. Заседания Педагогического совета созываются не менее 1 раза в квартал в соответствии с планом работы или по мере необходимости для решения вопросов, относящихся к компетенции Педагогического совета.

4.4. Решения Педагогического совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя педагогического совета.

4.5. Организацию выполнения решений Педагогического совета осуществляет по председателю и ответственные лица, указанные в решении. Информацию о выполнении решений Педагогического совета обобщает секретарь. Результаты этой работы сообщаются членам Педагогического совета на последующих его заседаниях.

4.6. Председатель в случае несогласия с решением Педагогического совета приостанавливает выполнение решения, извещая об этом учредителя ООО НПП «Интеграл», которые в трехдневный срок при участии заинтересованных сторон обязаны рассмотреть такое заявление, ознакомиться с мотивированным решением большинства Педагогического совета и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

## 5. Документация Педагогического совета

5.1. Заседания Педагогического совета оформляются протоколом. В книге протоколов фиксируются ход обсуждения вопросов, выносимых на Педагогический совет, предложения и замечания членов Педагогического совета. Протоколы подписываются председателем и секретарем Педагогического совета.

5.2. Нумерация протоколов Педагогического совета ведется с начала календарного года.

5.3. Книга протоколов Педагогического совета входит в номенклатуру дел, хранится постоянно и передается по акту.

5.4. Книга протоколов Педагогического совета пронумеровывается постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью руководителя и печатью ООО НПП «Интеграл».